

PIANO NEVE STAGIONE INVERNALE 2021/2022 - 2022/2023 - 2023/2024
SERVIZIO SGOMBERO NEVE E SPARGIMENTO SALE

OBIETTIVI

Il Piano neve definisce l'insieme delle attività da porre in essere per garantire la messa in sicurezza e la transitabilità delle strade quando si preveda il verificarsi o l'insorgere di eventi climatici che comportino l'accumulo al suolo di uno strato nevoso superiore in media ai 10 cm e/o la possibilità di formazione di ghiaccio.

Gli interventi vengono suddivisi in due ambiti principali:

- interventi di sgombero neve, inerenti la movimentazione della massa nevosa che ricopre le strade comunali e altri spazi pubblici, mediante l'impiego di risorse proprie del Comune e di ditte e/o aziende private;
- interventi di trattamento antighiaccio del fondo stradale e altri spazi pubblici, consistenti nello spargimento di adeguate quantità di sale, tramite appositi mezzi o manualmente nei vicoli stretti di interesse, al fine di ridurre la scivolosità e la pericolosità per il transito.

CRITICITA' ORGANIZZATIVE

L'esperienza degli anni passati non registra eventi costanti in termini di intensità delle nevicate come pure di eccezionali gelate.

Nonostante ciò è possibile che eventi significativi che vanno oltre l'ordinario possano verificarsi determinando situazioni di rischio e/o disagio per la popolazione che l'Amministrazione comunale intende prevenire e gestire in modo efficiente.

A tale scopo si rende utile stilare una graduatoria di priorità su vari livelli, privilegiando le strade di accesso alla sede comunale, alle scuole, agli uffici postali, agli edifici di culto e cimitero, ai parcheggi e piazze, al centro storico e alle diverse località del territorio in considerazione della loro altitudine.

Lo sgombero degli accessi privati è a carico dei privati proprietari.

ATTIVAZIONE DEL PIANO

La gestione del Piano è di competenza del Responsabile dell'Area Tecnica Lavori Pubblici che si coordina con:

- il Sindaco;
- il personale comunale individuato per le operazioni connesse al Piano Neve;
- le ditte e/o aziende private individuate per gli interventi di sgombero neve e spargimento sale;
- il Servizio Associato di Polizia Locale;
- la Stazione dei Carabinieri;
- eventuali Gruppi volontari e/o Associazioni volontarie di Protezione Civile che svolgono funzioni di supporto alla macchina comunale;
- i Vigili del Fuoco;
- servizi di Soccorso Pubblico ed Emergenza Sanitaria.

Il Piano Neve viene attivato con un'articolazione a più fasi:

Fase A) - Prima che nevichi o geli (fase di monitoraggio)

- avviso di possibili nevicate e/o gelate in zona, da parte dell'UTG (Ufficio Territoriale del Governo di Teramo - ex Prefettura);
- comunicazione da parte della Protezione Civile della Regione Abruzzo;
- controllo diretto da parte del Responsabile dell'Area Tecnica Lavori Pubblici;
- previsione di una congrua scorta di sale;
- verifica e monitoraggio dello stato delle strade per rilevare eventuali nevicate e/o gelate;
- allerta del Responsabile dell'Area Tecnica Lavori Pubblici, del personale comunale individuato per il servizio, delle ditte e/o aziende individuate per l'effettuazione degli interventi previsti nel Piano Neve e del Servizio Associato di Polizia Locale;

Fase B) - All'inizio delle nevicate e/o gelate (fase di attivazione)

Per evitare danneggiamenti al manto stradale, il mezzo spartineve interviene secondo le condizioni del Capitolato d'oneri al raggiungimento di uno strato nevoso di altezza superiore ai 10 cm ed

esclusivamente su richiesta del Responsabile dell'Area Tecnica Lavori Pubblici o altra figura istituzionale preposta allo scopo.

Analogo intervento è previsto nel caso di gelate in presenza di persistente temperatura rigida.

Il Sindaco e/o Responsabile del servizio scolastico comunica al Dirigente scolastico le decisioni assunte circa la chiusura o meno dei plessi scolastici presenti nel territorio comunale.

Il Servizio Associato di Polizia Locale svolgerà un'attenta attività di monitoraggio sul territorio, al fine di segnalare eventuali criticità e vigilare sullo stato generale della viabilità per agevolare e rendere più efficace l'operatività dei mezzi spartineve e spargisale.

I Gruppi volontari e/o Associazioni volontarie di Protezione Civile forniranno supporto per operazioni ritenute utili, in particolare per aiuti ai cittadini in gravi situazioni di bisogno temporaneo (ammalati, anziani, disabili) comunque individuati, anche su segnalazione dei Servizi Sociali e sotto il coordinamento del Responsabile dell'area Tecnica e/o di quella di Polizia Locale.

Il Responsabile dell'Area Tecnica Lavori Pubblici si distingue per la funzione di organizzazione e di utilizzazione delle forze e risorse presenti sul territorio, costituendo un centro unico di direzione di recepimento delle necessità dei cittadini, con il necessario coordinamento con gli altri soggetti deputati agli interventi previsti nel Piano Neve.

Gli interventi si configurano in alcune azioni che vengono appresso elencate sia pure in modo non esaustivo:

- rimozione della neve dalle strade comunali e dagli altri spazi pubblici indicati;
- ammassamento laterale, qualora la neve al suolo non sia particolarmente abbondante, o caricamento, trasporto e stoccaggio presso aree preventivamente individuate;
- spargimento del sale;
- controllo di alberature e/o edifici in prossimità di aree pubbliche per pericoli derivanti da accumuli di neve su rami e/o tetti;
- aiuto ai cittadini in particolari difficoltà ad integrazione o in alternativa al supporto fornito da eventuali Gruppi volontari e/o Associazioni volontarie di Protezione Civile.

Fase C) - Al termine degli eventi (fase di attenzione e controllo)

- attento monitoraggio della situazione e dell'evoluzione dei fenomeni climatici;
- in caso di temperature prossime o inferiori a zero gradi, proseguimento dell'attività di spargimento sale;
- chiusura degli interventi anche con eventuale raccolta di documentazione prodotta (fotografica, ecc.) nell'ottica di un miglioramento dinamico del servizio.

COLLABORAZIONE DEI CITTADINI

Nel Piano Neve vengono coinvolti diversi soggetti e anche i cittadini sono chiamati a svolgere un ruolo importante affinché gli interventi possano essere più efficaci con la collaborazione di tutti.

In situazioni di emergenza, spesso è necessario modificare le proprie abitudini e cercare di contribuire, anche nel proprio interesse, al ripristino delle condizioni di normalità.

In attuazione di detti presupposti si ritiene sufficiente osservare pochi ma fondamentali accorgimenti:

- togliere la neve dal proprio passo carraio, dal proprio accesso privato o dalle proprie pertinenze. La neve, nei limiti quantitativi possibili, va accumulata ai lati degli accessi **evitando in maniera assoluta** lo spargimento sulla carreggiata stradale al fine di evitare accumuli che, oltre a rendere vano il lavoro di sgombero da parte dei mezzi preposti, tendono a consolidarsi in ulteriore strato di ghiaccio rappresentando fonte di forte pericolo per la circolazione veicolare e pedonale. E' buona norma, inoltre, premunirsi di idonee quantità di sale da utilizzare in corrispondenza del proprio accesso privato;
- fornire la massima collaborazione, e rendersi fattivamente tolleranti, nelle operazioni di sgombero neve delle vie cittadine che potrebbero procurare disagio in conseguenza di accumuli dinanzi alle proprietà private, poiché l'esigenza di riuscire a rendere percorribili tutte le strade comunali innevate, nel più breve tempo possibile, non consente agli operatori interventi mirati tali da salvaguardare gli accessi, soprattutto nelle strade che per larghezza e/o pendenza non risultano ottimali per le manovre dei mezzi;
- utilizzare le vetture solo in caso di effettiva necessità, disponendo dell'equipaggiamento necessario;

- parcheggiare le vetture, per quanto possibile nelle aree private o in garage per rendere più agevole il lavoro di sgombero della neve;
- prestare attenzione nel transito sotto alberi e/o cornicioni per evitare potenziali pericoli a causa del carico neve;
- segnalare al Comune eventuali situazioni critiche della viabilità e di pericolo imminente riferibile ad alberature, cornicioni, pali, crolli in genere, ecc.

INFORMAZIONI UTILI SUL SALE

- il sale può essere utilizzato per intervenire su formazioni di ghiaccio di spessore limitato; per cui in caso di forti nevicate è necessario, preliminarmente, rimuovere lo strato nevoso;
- il sale è, per propria natura, un prodotto corrosivo; pertanto il quantitativo utilizzato deve essere proporzionale allo spessore di ghiaccio da sciogliere; tenendo conto che per uno spessore di ghiaccio di 1 cm occorrono circa 50 g/mq, 1 Kg di sale risulterebbe sufficiente a trattare circa 20 mq di superficie;
- non utilizzare l'acqua, neppure calda, per eliminare cumuli di neve o ghiaccio, soprattutto se su di essi è stato sparso precedentemente il sale.

RECAPITI DEL COMUNE DURANTE L'EMERGENZA NEVE

- per segnalare situazioni critiche sulla viabilità, situazioni di pericolo relativi ad alberature, cornicioni, pali, ecc., situazioni di effettivo bisogno di assistenza temporanea, telefonare al numero: 0861.979142 nonché ai numeri di reperibilità specificatamente indicati, in caso di emergenza, sul sito istituzionale.

• le informazioni riguardanti il regolare svolgimento o meno delle attività didattiche presso le scuole di ogni ordine e grado sono reperibili sul sito istituzionale dell'Ente o telefonando, in orario d'ufficio presso il centralino del Comune.

- per situazioni di particolare gravità si forniscono i seguenti numeri utili:
 - o Carabinieri Tel. 112;
 - o Vigili del Fuoco Tel. 115;
 - o Soccorso Pubblico Tel. 113;
 - o Emergenza Sanitaria Tel. 118;
 - o Corpo Forestale dello Stato Tel. 1515
 - o guasti rete distribuzione gas metano - gestore 2iReteGas - Tel. 800 901 313
 - o guasti rete distribuzione acqua potabile e rete fognante - Tel. 800 064 644
 - o guasti rete distribuzione energia elettrica - Tel. 803 500
 - o Provincia di Teramo - Servizio segnalazioni urgenti viabilità - Tel. 800 017 069

ZONE DI INTERVENTO

- Al fine di rendere più efficace l'attuazione del Piano Neve, il territorio comunale viene suddiviso in n.6 zone d'intervento in cui, all'occorrenza, saranno impegnati anche simultaneamente mezzi reclutati per lo sgombero neve.

ZONA 1 - Planimetria A
CARRARO - BEFARO

ZONA 2 - Planimetria B
RAVA - San DONATO - San SALVATORE

ZONA 3 - Planimetria C
PALOMBARA - COLLEDORO

ZONA 4 - Planimetria D
CASSETTE - FAIANO - VILLA ROSSI

ZONA 5 - Planimetria E
CARRARO - BEFARO

ZONA 6 - Centri Abitati
Castelli - Casette - Villa Rossi

ART. 1 - OGGETTO DELL'APPALTO

Con il presente Capitolato sono stabilite le norme che regolano l'appalto del servizio per lo sgombero della neve e spargimento sale relativamente alle strade comunali e altri spazi pubblici, come dal Piano Neve comprendente la ripartizione del territorio comunale in n.6 zone d'intervento denominate ZONA 1, ZONA 2, ZONA 3, ZONA 4, ZONA 5 e ZONA 6.

Per gli interventi da eseguire nelle predette zone è riservata alla discrezionalità dell'Ente di procedere con affidamenti diretti in economia a una o più ditte e/o aziende che manifesteranno il loro interesse, in relazione alla loro disponibilità, ai mezzi in dotazione ed alla natura ed entità dei fenomeni climatici da fronteggiare. Conseguentemente l'Ente potrà combinare a sua piena discrezione l'attribuzione delle zone individuate alle ditte e/o aziende che manifesteranno il loro interesse, non escludendo l'attribuzione di tutte le zone ad un'unica ditta e/o azienda.

In caso di necessità la Pubblica Amministrazione potrà sostituirsi alla ditta e/o azienda esecutrice eseguendo gli interventi necessari a danno della stessa, oltre ad applicare le penalità previste nel presente Capitolato, fatti salvi diversi provvedimenti di legge.

Tra le eventuali ditte che manifesteranno il loro interesse a seguito di specifico avviso che sarà pubblicizzato all'albo pretorio comunale per un periodo non inferiore a 15 giorni, saranno individuate a discrezione dell'ente un numero di ditte e/o aziende pari o inferiore a 8, tenendo conto essenzialmente della idoneità dei mezzi e attrezzature in dotazione, alle quali potranno essere affidati gli interventi previsti nell'Allegato A.

ART. 2 - DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

Il servizio da eseguire consiste nello sgombero della neve dalle carreggiate stradali e spazi pubblici previsti nell'Allegato A.

La ditta o azienda dovrà eseguire le operazioni affidate con organizzazione di mezzi e personali propri, sotto il controllo e sorveglianza dell'ente appaltante.

La ditta o azienda è altresì impegnata ad eseguire in via eccezionale le operazioni affidate, per situazioni circoscritte e di breve durata, su richiesta del Responsabile dell'Area Tecnica Lavori Pubblici, anche in tratti non perfettamente corrispondenti a quelli assegnati, senza avanzare richiesta di maggiorazione del prezzo pattuito.

ART. 3 - AMMONTARE DELL'APPALTO

La prestazione, per gli interventi in parola, sarà retribuita per ogni ora di servizio di sgombero neve e/o spargimento miscela antighiaccio, in modo continuativo ovvero saltuario, nei tratti indicati dal personale comunale preposto allo scopo, dal Tecnico Responsabile dell'Ufficio o da un suo delegato.

Per intervento s'intende la totale rimozione della neve dalle strade e spazi pubblici indicati, da effettuare quando questa costituisca uno strato superiore ai 5 cm, o comunque su richiesta del Responsabile dell'Area Tecnica Lavori Pubblici o da altra figura preposta e delegata dallo stesso.

Il compenso orario del servizio, regolarmente svolto, di sgombero neve e di spargimento sale-miscela antighiaccio è stabilito nella seguente misura:

SERVIZIO	TIPOLOGIA MEZZI	COMPENSO
ART. 1 - Compenso orario per operazioni di sgombero neve per ora di effettivo servizio effettuato con mezzo a spinta quale pala meccanica, terna gommata, trattore agricolo, dotati di lama o vomere. Il nolo si intende per macchina funzionante già nella stessa zona assegnata (tratto stradale) e sono comprensivi delle prestazioni dei conducenti, degli operai specializzati e della manovalanza relativa all'esercizio delle macchine stesse. Inoltre, in essi sono compresi il carburante, l'energia elettrica, il lubrificante, gli accessori e tutto quando necessario per l'esercizio, la manutenzione delle macchine nonché le quote d'ammortamento e di inoperosità, i pezzi di ricambio, le spese generali e l'utile dell'Impresa e gli oneri per la sicurezza.	a) Per mezzi di potenza fino a 80 HP	€/ora 43,00
	b) Per mezzi di potenza da 81 HP a 100 HP	€/ora 51,00
	c) Per mezzi di potenza da 101 HP a 150 HP	€/ora 68,00
	d) Per mezzi di potenza oltre 150 HP	€/ora 80,00
ART. 2 - Compenso orario per operazioni di sgombero neve ovvero caricamento neve e sale per ora di effettivo servizio effettuato con mezzo dotato di pala caricatrice. Il nolo si intende per macchina funzionante già nella stessa zona assegnata (tratto stradale) e sono comprensivi delle prestazioni dei conducenti, degli operai specializzati e della manovalanza relativa all'esercizio delle macchine stesse. Inoltre, in essi sono compresi il carburante, l'energia elettrica, il lubrificante, gli accessori e tutto quando necessario per l'esercizio, la manutenzione delle macchine nonché le quote d'ammortamento e di inoperosità, i pezzi di ricambio, le spese generali e l'utile dell'Impresa e gli oneri per la sicurezza.	a) Per mezzi di potenza fino a 80 HP	€/ora 40,00
	b) Per mezzi di potenza da 81 HP a 100 HP	€/ora 46,00
	c) Per mezzi di potenza da 101 HP a 150 HP	€/ora 61,00
	d) Per mezzi di potenza oltre 150 HP	€/ora 72,00
ART. 3 - Compenso orario per operazioni di sgombero neve per ora di effettivo servizio effettuato con mezzo a spinta quale autocarro a trazione integrale dotato di lama o vomere disponibile in ordine di marcia con attrezzo da neve installato. Il nolo si intende per macchina funzionante già nella stessa zona assegnata (tratto stradale) e sono comprensivi delle prestazioni dei conducenti, degli operai specializzati e della manovalanza relativa all'esercizio delle macchine stesse. Inoltre, in essi sono compresi il carburante, l'energia elettrica, il lubrificante, gli accessori e tutto quando necessario per l'esercizio, la manutenzione delle macchine nonché le quote d'ammortamento e di inoperosità, i pezzi di ricambio, le spese generali, l'utile dell'Impresa e gli oneri per la sicurezza.	a) Per mezzi di potenza fino a 120 HP	€/ora 65,00
	b) Per mezzi di potenza oltre 120 HP	€/ora 73,00
ART. 4 - Maggiorazione agli ART. N. 1, 2 e 3 per servizio di spargimento sale effettuato contestualmente al servizio di sgombero neve, mediante l'utilizzo di idonea attrezzatura installata direttamente sul mezzo operativo. Nel prezzo è esclusa la fornitura di sale mentre è compreso il caricamento dello stesso sul mezzo operativo con l'ausilio di qualsiasi attrezzatura meccanica di proprietà dell'impresa o messa a disposizione dall'amministrazione franco autorimessa provinciale ubicata all'interno del Lotto di competenza.	Per tutte le tipologie di mezzi sopra indicati	Maggiorazione del 15%
ART. 5 - Compenso orario per servizio di spargimento sale effettuato con l'utilizzo di idonea attrezzatura installata su mezzo operativo. Dal prezzo è ESCLUSA la fornitura di sale che sarà interamente messo a disposizione dall'Amministrazione appaltante, franco autorimessa comunale ubicata presso il locale Villaggio Artigiano	Terna, trattore o autocarro	€/ora 50,00
ART. 6 - Compenso orario per operazioni di sgombero neve per ora di effettivo servizio effettuato con utilizzo di Turbina Il nolo si intende per macchina funzionante già nella stessa zona assegnata (tratto stradale) e sono comprensivi delle prestazioni dei conducenti, degli operai specializzati e della manovalanza relativa all'esercizio delle macchine stesse. Inoltre, in essi sono compresi il carburante, l'energia elettrica, il lubrificante, gli accessori e tutto quando necessario per l'esercizio, la manutenzione delle macchine nonché le quote d'ammortamento e di inoperosità, i pezzi di ricambio, le spese generali e l'utile dell'Impresa e gli oneri per la sicurezza.	Turbina	€/ora 120,00
ART. 7 - Detrazione al Compenso orario per operazioni di sgombero neve o spargimento sale di cui agli articoli precedenti, valutato per ora di effettivo servizio nel caso in cui lo stesso sia effettuato con utilizzo di mezzi di proprietà del Comune di Castelli gestiti in comodato d'uso temporaneo. Si intendono comunque a carico della Impresa le spese di carburante, energia elettrica, lubrificanti, gli accessori e tutto quando necessario per l'esercizio, la manutenzione delle macchine, i pezzi di ricambio che si rendono necessari nel periodo di utilizzo dei mezzi in comodato	%	30%

Il compenso orario (escluso IVA) è da intendersi per servizio effettuato nelle ore diurne, notturne, nei giorni festivi e comprensivo di diritti di chiamata. Nel corrispettivo per l'esecuzione del servizio si intendono sempre comprese le spese generali, l'alea e l'utile di impresa.

Sulla base del computo delle effettive ore di lavoro espletate, riscontrato in contraddittorio con il personale comunale addetto al coordinamento delle operazioni, la Ditta emetterà apposita fattura.

La liquidazione sarà effettuata a seguito dell'apposizione del visto di regolarità della prestazione da parte del Responsabile del Procedimento e dopo aver espletato gli accertamenti previsti dalla normativa di legge vigente.

ART. 4 - DURATA DELL'APPALTO

Il periodo di validità contrattuale per il servizio contemplato nel presente Capitolato d'oneri è per le stagioni invernali 2021/2022 – 2022/2023 – 2023/2024 ed ha inizio il 15 novembre ogni anno e termina il 15 aprile dell'anno successivo.

Durante tale periodo, per le stagioni sopra indicate, le ditte individuate dovranno ritenersi vincolate in caso di chiamata.

ART. 5 - MEZZI E ATTREZZATURE IN DOTAZIONE

I mezzi che la ditta o azienda metterà a disposizione dovranno risultare efficienti, completi delle attrezzature necessarie ed opportunamente equipaggiati per il particolare servizio da svolgere, a tutela dei propri operatori e dei terzi.

Tutti i mezzi che compiono le diverse operazioni, potranno, in caso sia necessario, essere utilizzati per soccorso di veicoli bloccati dalla precipitazioni nevose e/o dal ghiaccio.

E' fatto obbligo alla ditta o azienda esecutrice di svolgere le attività contrattuali con idoneo personale e con mezzi muniti di assicurazione oltre che di libretti di circolazione con regolare revisione e omologazione delle attrezzature.

ART. 6 - OBBLIGHI E RESPONSABILITÀ DELL'APPALTATORE

Resta inteso che la ditta o azienda affidataria del servizio è totalmente responsabile di eventuali danni arrecati a terzi, come pure a beni privati e/o pubblici, e pertanto la stessa si obbliga a sollevare la stazione appaltante da qualunque azione che possa essergli intentata da terzi per mancato adempimento degli obblighi contrattuali, per trascuratezza o colpa nell'adempimento dei medesimi.

Tutti gli obblighi e gli oneri assicurativi, antinfortunistici, assistenziali e previdenziali sono a carico della ditta o azienda esecutrice con esclusione di qualsiasi obbligo o rivalsa nei confronti della stazione appaltante.

In relazione a quanto innanzi la ditta o azienda individuata avrà cura, nel suo interesse, di prendere cognizione dello stato dei luoghi indicati nell'Allegato A, non appena verrà messa a conoscenza della sua individuazione.

La ditta o azienda esecutrice si obbliga a osservare tutte le disposizioni di legge in materia di lavoro, prevenzione infortuni e assicurazioni sociale di legge. Prima dell'inizio delle attività previste nel presente Capitolato d'oneri, la ditta o azienda esecutrice si impegna:

- ad adottare tutte le disposizioni e provvedimenti atti a scongiurare il verificarsi di infortuni e danni a persone e/o cose sia durante le operazioni affidate che durante le operazioni a queste connesse;
- ad attenersi a tutte le norme di legge vigenti in materia di prevenzione infortuni e igiene sul lavoro.

La ditta o azienda esecutrice alla data di decorrenza del contratto dovrà presentare alla Stazione appaltante l'elenco dei titolari e/o dipendenti, con le relative generalità che, a qualsiasi titolo, intervengono nel territorio comunale per l'attuazione del contratto.

ART. 7 - DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO

E' vietato alla ditta o azienda esecutrice di cedere il contratto di cui al presente Capitolato d'oneri sotto pena della immediata rescissione, con conseguente risarcimento dei danni.

ART. 8 - DISCIPLINA DEL SUBAPPALTO

Per la particolarità del servizio oggetto del presente contratto, è fatto assoluto divieto di qualsiasi subappalto, pena l'immediata revoca dell'affidamento.

ART. 8 - DECADENZA E REVOCA DELL'APPALTO

Il contratto di cui al presente Capitolato d'oneri s'intenderà senz'altro decaduto in caso di scioglimento o cessazione della ditta o azienda esecutrice.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di risolvere il contratto d'appalto in qualunque tempo, senza alcun genere di indennità e compenso per la ditta o azienda esecutrice, qualora la stessa:

- non dovesse adempiere ai sensi del presente Capitolato d'oneri e le ragioni di tali inadempienze non fossero ritenute assolutamente giustificabili dalla stazione appaltante;
- nell'espletamento del servizio risultasse colpevole di gravi irregolarità e negligenze in genere.

Nei casi previsti dal presente articolo è fatto salvo, in ogni caso, il diritto della stazione appaltante al risarcimento dei danni.

Ogni comunicazione della stazione appaltante attinente a quanto costituisce oggetto del presente articolo, sarà indirizzata alla sede legale della ditta o azienda esecutrice.

ART. 9 - VALUTAZIONE IDONEITÀ' ORGANIZZATIVA DA PARTE DELL'ENTE

La ditta o azienda esecutrice è tenuta a utilizzare, per il regolare svolgimento del servizio, un congruo numero di mezzi correlato alla estensione della/e zona/e assegnata/e.

La ditta o azienda esecutrice ha l'obbligo di segnalare immediatamente alla stazione appaltante tutte quelle circostanze e fatti che, rilevati nell'espletamento delle operazioni, possano pregiudicare il regolare svolgimento del servizio.

Qualora non si provveda a quanto sopra la Stazione appaltante procederà alla immediata revoca dell'affidamento, fatta salva la facoltà di richiedere il risarcimento dei danni economici derivanti dall'inadempimento.

In caso di rescissione del contratto, la Stazione appaltante avrà facoltà di procedere alla sostituzione della ditta o azienda esecutrice.

ART. 10 - VALUTAZIONE IDONEITÀ' ORGANIZZATIVA DA PARTE DELL'ENTE

La Stazione appaltante si riserva espressamente la facoltà, in sede di verifica del proprio modello organizzativo, di integrare e/o potenziare l'organizzazione con altri mezzi, comunque reperiti, senza che da parte della ditta o azienda affidataria possano essere accampati diritti di sorta.

ART. 11 - PENALI

Il servizio affidato con il contratto disciplinato dal presente Capitolato d'oneri ha natura di "pubblico servizio" con tutte le conseguenze di legge.

Per deficienze nell'adempimento degli obblighi prescritti dal presente Capitolato e dal contratto, accertate dal Responsabile dell'Area Tecnica Lavori Pubblici, e dallo stesso immediatamente contestate, verranno irrogate le seguenti penalità:

- € 50,00 per ogni infrazione valutata lieve;
- € 100,00 per ogni infrazione valutata grave.

Per gravi e/o reiterate inadempienze è fatta salva la facoltà della stazione appaltante di risolvere il contratto in ogni momento.

La stazione appaltante si riserva di fare eseguire da altri il mancato o incompleto o trascurato lavoro a spese della ditta o azienda affidataria sospendendo il pagamento per le prestazioni non effettuate.

L'applicazione delle predette penali non pregiudica le azioni di rivalsa per danni eventualmente arrecati alla stazione appaltante.

Le determinazioni assunte dal Responsabile dell'Area Tecnica Lavori Pubblici in materia, sono inappellabili e immediatamente esecutive, per espressa volontà delle parti contraenti.

I provvedimenti, in ordine agli addebiti contestati troveranno comunque applicazione e verranno revocati, con conseguente restituzione della penale, nel caso in cui la ditta o azienda esecutrice dimostrasse l'insussistenza degli addebiti.

ART. 12 - SPESE DEL CONTRATTO

In luogo del contratto si provvederà alla sottoscrizione per accettazione del presente capitolato, che riveste, pertanto, valore sinallagmatico fermo restando le condizioni riportate nello stesso.

ART. 13 - CONTROVERSIE

L'appaltatore dichiara di accettare in modo specifico, ai sensi dell'art.1341, secondo comma del codice civile, il contenuto del presente capitolato.

Eventuali controversie che dovessero sorgere fra le parti in relazione all'appalto oggetto del presente capitolato, anche successivamente alla sua scadenza, saranno regolate dalle norme del presente capitolato e dalle Leggi e regolamenti vigenti in materia di appalti di servizi pubblici. E' escluso il ricorso alla competenza arbitrale. Se tali controversie non potessero essere definite in via amministrativa, saranno risolte dalla Magistratura competente in materia nel Foro di Teramo.

ART. 14 - COSTITUZIONE IN MORA

I termini e le comminatorie contenute nel presente contratto operano di pieno diritto senza obbligo per la stazione appaltante nella costituzione in mora dell'appaltatore.

ART. 15-RINVIO

Per quanto non espressamente previsto nel presente capitolato o erroneamente regolato si fa riferimento alle disposizioni di legge e regolamenti in materia e a ogni altra norma di carattere generale, in quanto compatibile.

Il sottoscritto _____, nato a _____ il _____, domiciliato per la carica in _____, in qualità di Legale Rappresentante della ditta _____, dichiara di aver preso visione del presente atto e degli elaborati allegati e di accettarne ogni sua parte, dando atto che lo stesso costituisce contratto da registrarsi solo in caso d'uso con spese a carico della ditta medesima.

Sottoscrive pertanto la presente dichiarazione in segno di espressa approvazione delle condizioni sopra riportate, dando pertanto atto che il presente capitolato, unitamente all'atto amministrativo a cui risulta allegato, assume valore sinallagmatico.

Castelli,

LA DITTA

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO TECNICO COMUNALE