

**COMUNE DI CASTELLI**  
**Provincia di TERAMO**

**AVVISO ESPLORATIVO PER L'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONE D'INTERESSE FINALIZZATA ALLE PROCEDURE DI AFFIDAMENTO DI CONCESSIONE DEL CAMPO DI CALCIO SITO IN FRAZIONE VILLA ROSSI**

Questa amministrazione intende acquisire manifestazione d'interesse finalizzata alle procedure di affidamento di concessione del CAMPO DI CALCIO sito in Frazione Villa Rossi per il successivo espletamento di una procedura negoziata ai sensi del D.Lgs. 50/2016.

**DESCRIZIONE DELL'IMPIANTO:**

L'impianto oggetto di occasione è così composto:

- campo di calcio principale e spogliatoio;

**DESCRIZIONE DEL SERVIZIO:**

Il concessionario dovrà provvedere alla gestione dell'impianto sportivo e in particolare:

1. Il concessionario dovrà gestire l'infrastruttura assegnata dal Comune secondo un programma annuale da comunicare al comune entro il 15 Settembre di ogni anno. Tale programma dovrà considerare:
  - a) Per gli incontri ufficiali effettuati dalla squadra di calcio dovrà garantire l'utilizzo in base ai calendari del campionato;
2. Il concessionario dovrà mettere a disposizione il campo sportivo per l'utilizzo pubblico, nelle fasce orarie non utilizzate per le attività di cui al comma precedente, alle tariffe stabilite al successivo punto 6.
3. Il concessionario si impegna a concedere a titolo gratuito, negli orari antimeridiani dei giorni feriali, il campo sportivo per l'utilizzo da parte delle istituzioni scolastiche presenti sul territorio comunale.
4. Il concessionario dovrà inoltre consentire l'utilizzo del campo sportivo al Comune per l'organizzazione di tornei o altre manifestazioni che lo stesso Comune vorrà organizzare o patrocinare, anche congiuntamente o in collaborazione con altre associazioni sportive o altri soggetti, con preavviso di 30 giorni e compatibilmente al rispetto degli impegni di campionato.
5. E' fatto divieto assoluto utilizzare l'impianto per usi diversi dal calcio o lo svolgimento di manifestazioni che non sono a carattere sportivo (feste, concerti, ecc) se non preventivamente richieste ed autorizzate dall'amministrazione comunale.
6. Il concessionario applicherà le seguenti tariffe per la concessione a terzi degli impianti sportivi:

- Utilizzo da parte degli istituti scolastici	gratuito
- Utilizzo da parte del Comune	gratuito
- Utilizzo da parte di privati o altre associazioni:	il concessionario dovrà annualmente concordare con il Comune le tariffe di utilizzo dell'impianto, che saranno applicate solo a seguito di deliberazione dell'organo comunale competente.
7. Gli introiti derivanti delle tariffe per l'utilizzo degli impianti spetteranno interamente al concessionario
8. Sono a carico del concessionario, per tutto il periodo della presente convenzione, tutte le manutenzioni ordinarie occorrenti al normale utilizzo degli impianti dovuti all'uso degli stessi. Qualora il Comune

rilevasse la necessità di interventi potrà ad insindacabile giudizio comunicare tale necessità al concessionario che provvederà ad eseguire i lavori entro 60 (sessanta) giorni.

9. A titolo esemplificativo ma non esaustivo, saranno a carico del concessionario le seguenti opere:

A. Lavori di manutenzione ordinaria e periodica del tappeto erboso/sabbioso e delle aree verdi:

- Ripristino del terreno al termine delle partite;
- Zollatura di porzioni di tappeto
- Taglio erba;
- Risemine, carotature e sabbature;
- L'irrigazione del campo da gioco in terra al fine di mantenere le migliori condizioni possibili;
- Diserbi e trattamenti antiparassitari.

B. Lavori di manutenzioni ordinaria dei fabbricati e degli impianti/mezzi affidati alla concessionaria:

- Manutenzioni pavimentazioni e intonaci;
- Manutenzione di infissi e serramenti interni;
- Manutenzione ordinaria degli impianti di riscaldamento, idraulici, igienico sanitari, apparecchi sanitari, elettrici e di ventilazione;
- Manutenzione della recinzione;
- Manutenzione dei corpi illuminanti sia del campo che degli immobili;
- Pulizia generale degli spogliatoi.
- Disporre la pulizia generale di spogliatoi, docce e servizi dopo la loro utilizzazione, sia da parte degli atleti del concessionario che di quelli appartenenti a gruppi o ad altre associazioni sportive o privati che utilizzano il campo sportivo ai sensi della presente convenzione;
- Disporre la custodia dei locali nello stato in cui si trovano;
- Disporre la pulizia degli accessi alle aree adiacenti piantumate a verde;
- La raccolta dei rifiuti sulle aree interne del complesso;
- Tinteggiatura interna ed esterna dei locali;
- Manutenzione e cura degli arredi;
- Manutenzione ordinaria dei mezzi ed attrezzi

10. Saranno altresì a carico del concessionario:

- Il versamento del canone annuo €200.00;
- Le spese per l'utenze (consumi compresi) di energia elettrica, acqua, gas. Il concessionario si interesserà direttamente le utenze;
- Tutte le altre spese di gestione e di manutenzione dell'impianto sportivo non previste in convenzione;
- La realizzazione dei progetti formativi e gestionali indicati dal concessionario in fase di aggiudicazione;

11. Saranno a carico del Comune:

- Le manutenzioni straordinarie di tutte le strutture presenti all'interno del Campo Sportivo, intendendosi per tali gli interventi necessari per conservare agli immobili la loro destinazione, per assicurare la stabilità delle strutture, per garantire la sicurezza delle persone;

#### **PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE:**

La migliore offerta sarà selezionata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa previsto dall'art. 95 del D.Lgs 50/2016, in base a criteri qualitativi individuati nel bando o disciplinare di gara.

## **REQUISITI DI PARTECIPAZIONE:**

In base all'art. 90 comma 25 della Legge 289/2002 e alla l.r. 27/2006, possono inviare manifestazione di interesse:

- a) Le Federazioni Sportive, gli Enti di Promozione Sportiva, le Società sportive, gli Enti non commerciali e le Associazioni senza fini di lucro che perseguono finalità formative, ricreative e sociali nell'ambito dello sport e del tempo libero;
- b) Soggetti in possesso dei requisiti di ordine generale per contrarre con la Pubblica Amministrazione, ovvero non incorrere nei motivi di esclusione previsti dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 (codice dei contratti)
- c) Soggetti che, a proprio carico, non abbiano condanne od altri provvedimenti che comportino la perdita o la sospensione della capacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione;
- d) Soggetti iscritta alla Camera di Commercio o nella sezione REA della medesima, se previsto dalla natura del soggetto;
- e) Soggetti che hanno gestito almeno un impianto analogo a quello per cui si presenta manifestazione di interesse quantomeno per 5 anni consecutivi nel periodo Dicembre 2013 – Dicembre 2018, intendendo per attività di gestione le attività descritte al precedente paragrafo "Descrizione del servizio"
- f) Soggetti che non hanno debiti pendenti con l'Amministrazione comunale.

## **DURATA DEL CONTRATTO:**

La concessione avrà durata di anni 5, con decorrenza dalla data di consegna dell'impianto.

## **MODALITA' DI INVIO DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE:**

La manifestazione di interesse dovrà pervenire, entro il termine perentorio delle ore 12.00 del giorno 11/11/2019 all'Ufficio Protocollo del Comune di Castelli, e dovrà, altresì, riportare la seguente dicitura, sia che si tratti di oggetto PEC o busta cartacea chiusa: **"MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA CONCESSIONE DEL CAMPO SPORTIVO SITO IN FRAZIONE VILLA ROSSI"**, mediante le seguenti modalità, a scelta del soggetto:

- In busta chiusa al seguente indirizzo : COMUNE DI CASTELLI – Loc. Villaggio artigiano – CAP 64041 Castelli (TE). Il predetto plico dovrà riportare il nominativo del mittente e dovrà, altresì, riportare il suddetto oggetto di manifestazione di interesse ed essere apposta, inoltre, in modo chiaro e bene visibile la dicitura "NON APRIRE".
- Mediante PEC al seguente indirizzo: [comune.castelli@pec.it](mailto:comune.castelli@pec.it) indicante, nell'oggetto della PEC, la dicitura sopra indicata dell'oggetto di manifestazione di interesse, firmata digitalmente.

## **CONTENUTO DEL PLICO:**

Il concorrente deve inserire nel plico la seguente documentazione:

- La manifestazione di interesse a partecipare alla gara, redatta su apposito modulo allegato al presente avviso. La manifestazione d'interesse deve essere sottoscritta, a secondo della modalità di invio (PEC o busta cartacea), con firma digitale o in forma semplice, dal legale rappresentante dall'operatore economico o da un procuratore del legale rappresentante del partecipante ed in tale caso va allegata copia conforme all'originale della relativa procura e con allegata fotocopia di un documento d'identità del sottoscrittore, ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i..

## **VARIE:**

Per chiarimenti di natura amministrativa, si invita a inviare una e-mail ai seguenti indirizzi di posta elettronica: [comune.castelli@pec.it](mailto:comune.castelli@pec.it). Il sopralluogo presso l'impianto potrà essere effettuato previa richiesta ai seguenti recapiti : 0861/979142 – [comune.castelli@pec.it](mailto:comune.castelli@pec.it)

## **PUBBLICITA'**

Il presente avviso viene pubblicato sul sito internet del Comune e sull'Albo Pretorio on line del Comune stesso.

**DISPOSIZIONI:**

Si rammenta che la falsa dichiarazione comporta sanzioni penali ai sensi dell'art. 76 del DPR n. 445/2000. Il Comune di Castelli si riserva comunque, a suo insindacabile giudizio e/o, per sopravvento mancato interesse, la facoltà di non affidare e/o non stipulare il contratto senza incorrere in responsabilità e/o azioni di richiesta danni nemmeno ai sensi degli artt. 1137 e 1338 del codice civile.

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Ai sensi del D.lgs 50/2016 il Responsabile del procedimento è Di Claudio Giovanni

Castelli, 28/10/2019



**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Rag. Di Claudio Giovanni